

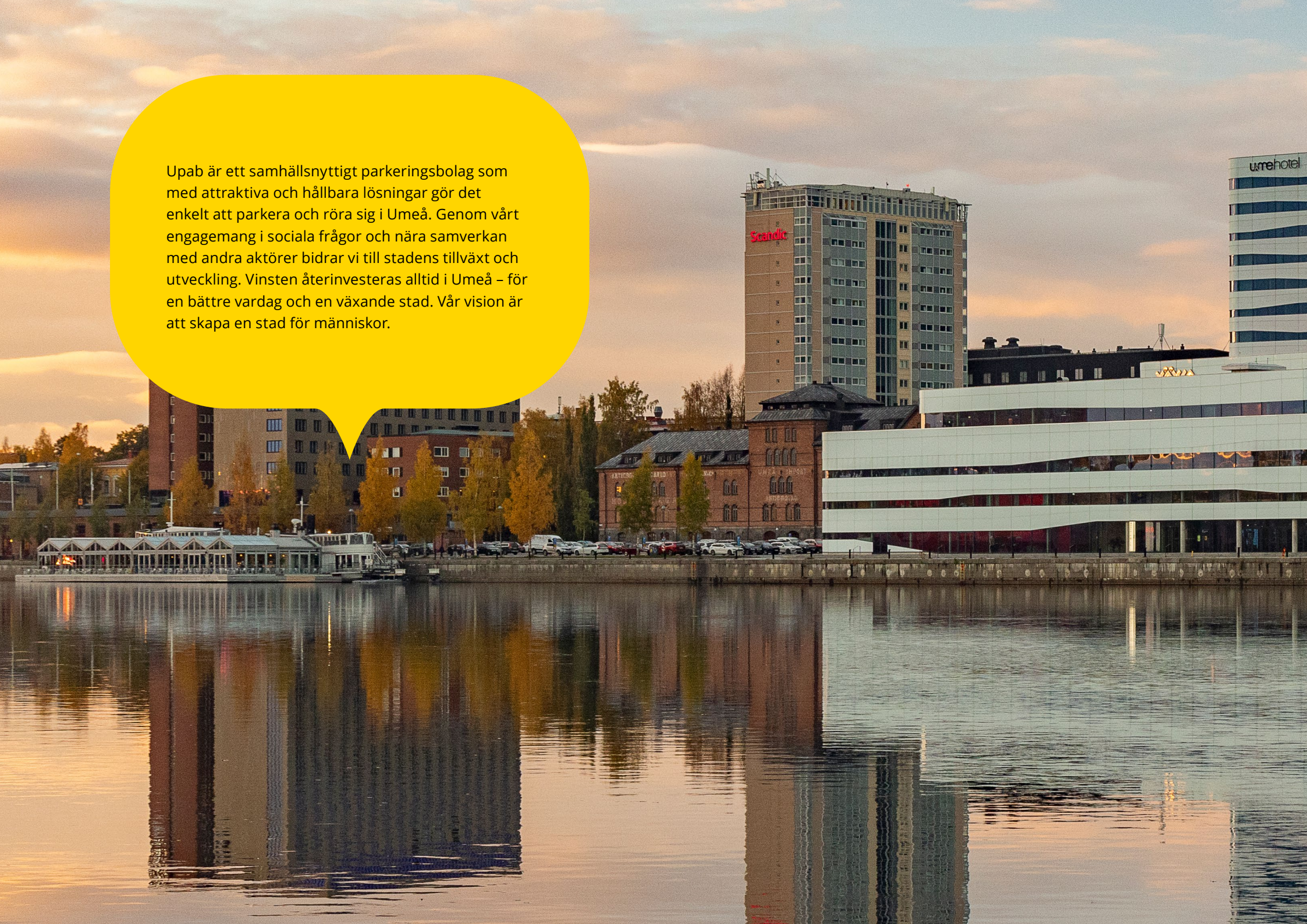
2025

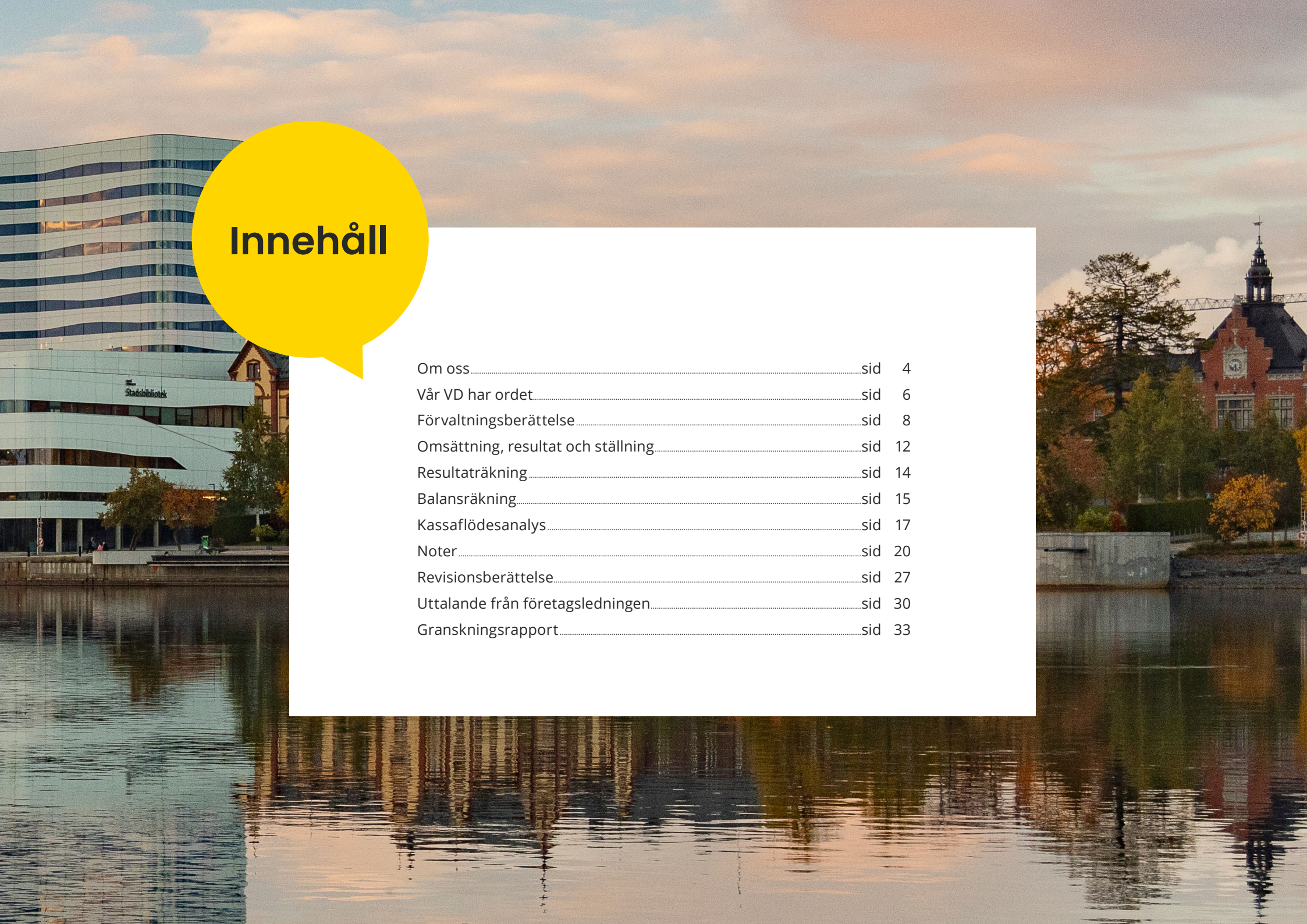
Årsredovisning



Upab

Upab är ett samhällsnyttigt parkeringsbolag som med attraktiva och hållbara lösningar gör det enkelt att parkera och röra sig i Umeå. Genom vårt engagemang i sociala frågor och nära samverkan med andra aktörer bidrar vi till stadens tillväxt och utveckling. Vinsten återinvesteras alltid i Umeå – för en bättre vardag och en växande stad. Vår vision är att skapa en stad för människor.



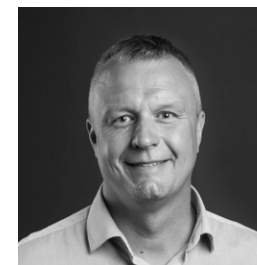


Innehåll

Om oss.....	sid	4
Vår VD har ordet.....	sid	6
Förvaltningsberättelse.....	sid	8
Omsättning, resultat och ställning.....	sid	12
Resultaträkning.....	sid	14
Balansräkning.....	sid	15
Kassaflödesanalys.....	sid	17
Noter.....	sid	20
Revisionsberättelse.....	sid	27
Uttalande från företagsledningen.....	sid	30
Granskningsrapport.....	sid	33

Styrelse och ledning

Från vänster: Robin Enander, ordförande (S), Björn Johansson (C), Anita Boström Berglund (S), Johan Stål (V), Åsa Ågren Wikström (M). Ej med på bild: Nils-Erik Petterson (MP), Marianne Löfstedt (M).



Ledningsgrupp

Från vänster: Annika Ljungblad, VD,
Robert Tegström, produktionschef,
Madeleine Nordenqvist, ekonomichef,
Claes Brannelid, fastighetschef,
Marcus Jansson, IT- och digitaliseringsansvarig
Curt Jonsson, affärsutvecklare (ej med på bild)

Siffrorna är avrundade till jämna hundratal

Antal
parkeringar
totalt **23 700**

Antal
parkeringar
i centrum **3 082**

Antal parkerings-
områden **475**

Antal elbils-laddare **288**

Antal startade
parkeringar i Parkster/
Easypark 2025 **3 488 557**

Snitt antal månads-
abonnenter 2025 **5 457**

99% betalar parkering med mobilen.
Övriga 1% betalar i parkeringsautomater.



Vi är på väg. – Ett år av utveckling, med sikte på en stad för människor.

Inför 2025 bestämde vi oss för att se Upab med kundens ögon. Vi ville göra affären mer digital, fatta beslut på data, bli mer flexibla och samtidigt stå stadigare i det dagliga. Och vi ville bli tydligare med vad Upab faktiskt betyder för Umeå. När jag summerar året är det inte en enskild siffra jag minns först, utan modet och engagemanget i det vi vågade ta tag i. Vi är inte framme, men vi är på väg.

Ekonomiskt blev det ett av våra starkaste år. Omställningen landade på 130 miljoner kronor och resultatet blev bättre än vad vi budgeterat. En stabil affär ger oss något viktigt, råd att utveckla och investera utan att tappa vardagen. Den vinst

vi gör är inte ett mål i sig. Den är ett medel, och den stannar i Umeå.

Vi byggde för en stad som växer

Årets tydligaste avtryck för framtiden är beslutet att bygga Renen, ett nytt parkeringshus vid Östra station. Det öppnar för kontor och bostäder i det som ska bli en ny stadsdel. Vi tecknade också nya avtal med fastighetsägare och fick nya markanvisningar för att möta behoven där Umeå växer. När vi planerar parkering ser vi bortom själva platsen. Genom att dela ytor och samarbeta med staden frigör vi mark till det som gör en stad levande.

Vi lärde känna våra kunder bättre

Mycket av årets arbete handlade om att förstå. Vi upphandlade ett nytt verksamhetssystem och började använda data för att se hur våra anläggningar faktiskt används och vad kunderna behöver. Vi tog de första stegen i att kartlägga kundresor och prövade nya skyltlösningar som ska göra det enklare att göra rätt. En del av det här märks ännu inte när du parkerar, men det är grunden för en smidigare väg in i Umeå.

Vi bygger ett tryggare Umeå

Tryggheten är en tråd genom allt vi gör. Under året fördjupade vi samarbetet i Blåjusgruppen och med kommunens fältgrupp, samt gjorde parkeringsanläggningarna tryggare genom projektet Tryggt och säkert hus.

Vi gör mer än att parkera bilar

Vi vill att Umeå ska vara en stad för människor, att leva, arbeta och vistas i. Under året nådde vi vårt mål om tre nya samverkansinitiativ, däribland Botnia Green Energi och Policylab Parking. Vi byggde även ut laddningen i takt med att fler kör elbil.

Vår sponsring riktades tydligare mot social hållbarhet och mot barn och unga. Genom att stötta lokala initiativ vill vi bidra till trygghet, gemenskap och meningsfulla aktiviteter i Umeå. När

staden växer vill vi vara med och skapa förutsättningar för ett tryggt och inkluderande samhälle. Det här gör vi tillsammans med kommun, näringsliv, fastighetsägare och föreningsliv.

Vi är på väg

Nästa år fortsätter vi i samma riktning. Vi bygger digitala verktyg som gör det enklare för dig som kund, vi håller ordning och reda så att bolaget står tryggt och vi för en nära dialog om hur Umeå ska växa. Mitt löfte är att vi ska skapa en bättre vardag genom att göra det lätt att göra rätt. En stad för människor är inte en slutpunkt för oss, det är riktningen.

Det här gör vi tillsammans. Tack till våra medarbetare, kunder och partners för året som gått. Vi är på väg, och vi tar gärna er med.

Annika Ljungblad

VD, Upab



Förvaltnings- berättelse

Umeå Parkerings AB, org.nr 556131-0573

Styrelsen och verkställande direktören för Umeå Parkerings AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Ägarförhållanden

Umeå Parkerings Aktiebolag ägs till 100% av Umeå Kommunföretag AB, org nr 556051-9562, Säte Umeå, som i sin tur är helägt av Umeå Kommun.

Information om verksamheten

Bolaget ska tillhandahålla väl belägna och attraktiva parkeringsanläggningar, driva parkeringsrörelse och parkeringsövervakning. Bolaget skall även övervaka de parkeringsvillkor inom Umeå kommun som fastställs av Tekniska nämnden, samt handlägga avtal med fastighetsägare om friköp av parkeringsplatser.

Bolaget ska på affärsmässiga grunder bedriva parkeringsverksamhet inom Umeå kommun. Verksamheten skall bedrivas med iakttagande av den kommunala kompetensen och kommunalrättsliga principer på ett miljömässigt och företagsekonomiskt riktigt sätt.

Året som gått

Verksamhetsåret 2025 präglades av fortsatt hög efterfrågan, stark affärsutveckling och flera viktiga steg i bolagets långsiktiga utveckling. Upab redovisar återigen ett starkt ekonomiskt resultat samtidigt som bolaget under året har genomfört satsningar inom digitalisering, kundorientering och stadsutveckling som stärker verksamheten inför kommande år.

Omsättningen uppgick till 130 mnkr, vilket är en ökning jämfört med föregående år. Intäkterna från avgiftsparkering, som utgör merparten av bolagets intäkter, ökade till följd av både prisjusteringar och volymökningar.

Resultatet efter finansiella poster uppgick till 16,6 mnkr, vilket överstiger såväl budget som föregående år. Bolagets affär kännetecknas av en bred och stabil intäktsbas, vilket skapar förutsättningar för att samtidigt genomföra satsningar som utvecklar verksamheten och stärker bolagets långsiktiga förmåga att bidra till stadens utveck-

ling. Kostnadsutvecklingen har sammantaget varit under kontroll, samtidigt som året präglats av fortsatta satsningar inom bland annat digitalisering, kommunikation och operativ utveckling.

Under året har Upab fortsatt att utveckla verksamheten med tydligt fokus på kundnytta och framtida förmåga. Upphandling av ett nytt verksamhetssystem har genomförts och flera initiativ har tagits för att stärka bolagets datadrivna arbetssätt. Genom förbättrad analys av beläggning, kundbeteenden och ärendeflöden har bolaget skapat bättre förutsättningar för uppföljning, affärsutveckling och mer träffsäkra tjänster.

Även kundmötet och tillgängligheten i anläggningarna har utvecklats under året. Arbetet med att kartlägga kundresor har påbörjats och nya skyltlösningar har testats för förbättrad kundinformation. Bolaget har också förstärkt uppföljningen av större kunder och utvecklat arbetssätt för att bättre möta olika kundgruppers behov och förväntningar.

2025 har också varit ett viktigt år för Upabs roll i stadens utveckling. I slutet av året fattade styrelsen beslut om investering i ett nytt parkeringshus vid Östra station. Parkeringshuset ska initialt försörja den planerade kontorsfastigheten i kvarteret Renen samt kommande bostadsexploateringar i området och utgör ett viktigt bidrag till stadsdelens fortsatta utveckling.

Under året har bolaget även tecknat nya och omförhandlade avtal med flera fastighetsägare samt erhållit nya markanvisningar för att kunna möta framtida behov av parkeringslösningar i växande delar av staden. Upab har därutöver fortsatt sin samverkan med Umeå kommun, fastighetsägare och andra aktörer kring parkeringsstruktur, mobilitetslösningar och stadsutveckling.

Sammantaget har 2025 varit ett år då Upab både stärkt sin affär och tagit viktiga steg för att möta framtida krav från kunder, stad och omvärld.

Miljö och hållbar utveckling

Upabs hållbarhetsarbete utgår från bolagets uppdrag och ambitionen att bidra till en mer hållbar, trygg och tillgänglig stad. I enlighet med bolagets särskilda ägardirektiv arbetar Upab med mätbara mål inom områdena samverkan, klimat och miljö, social hållbarhet samt framtidens mobilitet. Utfallet följs upp årligen i förvaltningsberättelsen.

Samverkan och samarbete

Målet om tre nya samverkansinitiativ har uppnåtts under året. Bland annat har projektet Botnia Green Energi, som utvärderar energibesparing och möjligheten att använda likström i parkeringsanläggningar, genomförts. Projektet Policylab Parking har påbörjats i samarbete med forskningsaktörer och flera kommuner.



Samverkan kring framtidens mobilitet fortsätter även tillsammans med Ultra och Bostaden, och hållbarhetsinitiativet Team Green drivs vidare inom koncernen.

Klimat- och miljöpåverkan

Två av tre planerade aktiviteter har genomförts under året och en fortsatt pågår. Arbetet omfattar bland annat utveckling av bolagets hållbarhetsstyrning och förberedelser för kommande hållbarhetsrapportering inom koncernen.

En viktig del i hållbarhetsarbetet är att använda stadens befintliga parkeringsresurser så effektivt som möjligt. Genom ökad digitalisering och förbättrad analys av beläggningsdata skapas bättre förutsättningar att optimera nyttjandet av befintliga parkeringsplatser. Detta kan bidra till minskad söktrafik, bättre resursutnyttjande och till att ny kapacitet byggs först när behovet är tydligt, vilket i sin tur minskar klimatpåverkan.

Elektrifieringen av fordonsflottan innebär samtidigt ett fortsatt behov av laddinfrastruktur i stadens parkeringsmiljöer. Upab har utökat antal laddplatser under året och befintligt laddutbud bedöms i nuläget vara väl avvägt i förhållande till efterfrågan från parkeringskunderna.

Samtidigt finns en växande efterfrågan från fastighetsägare och andra aktörer på lösningar där Upab kan bidra med kompetens och drift av laddinfrastruktur i parkeringsanläggningar.

Social hållbarhet

Fyra av fem planerade aktiviteter har genomförts under året. Samarbetet inom Blåjusgruppen har utvecklats och samverkan med kommunens fältgrupp har fördjupats. Bolaget har även genomfört trygghetsskapande åtgärder i parkeringsanläggningarna genom projektet "Tryggt och säkert hus". Sponsringsarbetet har samtidigt utvecklats med ett tydligare fokus på social hållbarhet och stöd till barn- och ungdomsverksamhet.

Framtidens mobilitet

Ett utvecklingsarbete pågår kring nya mobilitetstjänster och affärsmodeller kopplade till gröna parkeringsköp i samverkan med fastighetsägare. Ett planerat pilotprojekt kring cykelboxar har förberetts men genomförandet har skjutits fram till kommande säsong.

Företaget har sitt säte i Umeå



Upab Årsredovisning 2025.

Foto: Edel Puntonet, Fredrik Larsson, Patrik Degerman,
Adobe Stock.

Omsättning, resultat och ställning

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr).

Flerårsöversikt (tkr)	2025	2024	2023	2022	2021
Omsättning	130 146	119 827	112 473	105 068	91 546
Resultat efter avskrivningar	17 549	16 245	11 507	16 501	7 309
Resultat efter finansiella poster	16 580	15 835	10 964	14 750	5 185
Balansomslutning	165 490	157 214	150 585	156 312	146 065
Soliditet (%)	23,3	21,2	23,0	22,1	23,6
Avkastning på eget kap. (%)	46,1	46,4	31,5	42,6	15,0
Avkastning på sysselsatt kap. (%)	12,9	12,9	9,4	12,3	5,5
Avkastning på totalt kap. (%)	11,5	11,5	8,4	11,1	5,0
Räntetäckningsgrad (ggr)	9	9	6	8	3
Antal anställda	26	26	25	24	25

Nyckeltal avseende avkastning har justerats enligt nyckeltalsdefinitioner.

Förändring av eget kapital (tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	5 000	1 000	26 873	32	32 905
Disposition enligt beslut av årets årsstämma: Balanseras i ny räkning			32	-32	0
Årets resultat				4 125	4 125
Belopp vid årets utgång	5 000	1 000	26 905	4 125	37 031

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserad vinst	26 905 161
Årets vinst	4 125 376
	31 030 537

Disponeras så att i ny räkning överföres	31 030 537
	31 030 537

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultat- räkning

Tkr	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		125 440	115 072
Övriga rörelseintäkter		4 706	4 755
		130 146	119 827
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-369	-251
Övriga externa kostnader		-87 814	-81 728
Personalkostnader	1	-18 495	-15 230
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-5 486	-5 557
Övriga rörelsekostnader		-433	-816
		-112 597	-103 582
Rörelseresultat		17 549	16 245
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter		999	1 525
Räntekostnader		-1 969	-1 935
		-970	-410
Resultat efter finansiella poster		16 579	15 835
Bokslutsdispositioner	2	-11 339	-15 722
Resultat före skatt		5 240	113
Skatt på årets resultat		-1 115	-81
Årets resultat		4 125	32

Balans-
räkning

Tillgångar

Tkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	4	0	0
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	5	90 774	93 939
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar	6	2 366	822
Förbättringsutgift på annans fastighet	7	235	203
Inventarier, verktyg och installationer	8	2 694	3 296
		96 069	98 260
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	9	56 741	45 463
Andra långsiktiga värdepappersinnehav	10	826	826
Andelar i intresseföretag		60	60
		57 627	46 349
Summa anläggningstillgångar		153 696	144 609
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		246	219
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		875	786
Fordringar hos koncernföretag		2 030	2 450
Aktuella skattefordringar		0	698
Övriga fordringar		4 857	4 562
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		3 774	3 882
		11 536	12 378
Kassa och bank		12	8
Summa omsättningstillgångar		11 794	12 605
SUMMA TILLGÅNGAR		165 490	157 214

Eget kapital och skulder

Tkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital	11		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		5 000	5 000
Reservfond		1 000	1 000
		6 000	6 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		26 905	26 873
Årets resultat		4 125	32
		31 030	26 905
Summa eget kapital		37 030	32 905
Obeskattade reserver	12	1 969	630
Långfristiga skulder	13		
Skulder till koncernföretag		8 697	0
Övriga skulder		89 138	91 470
Summa långfristiga skulder		97 835	91 470
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		11 522	11 578
Skulder till koncernföretag		12 768	20 217
Aktuella skatteskulder		304	0
Övriga skulder		677	334
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 385	80
Summa kortfristiga skulder		28 656	32 209
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		165 490	157 214

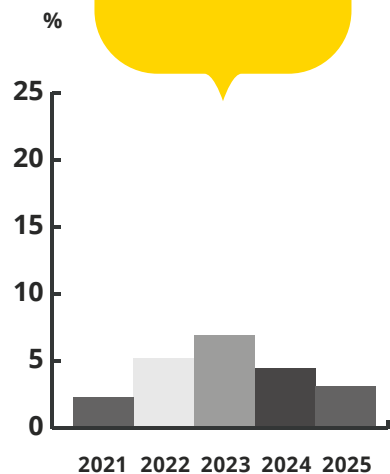
Kassaflödes- analys

Tkr	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		16 580	15 835
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		5 919	6 373
Betald skatt		-81	-567
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		22 418	21 641
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-2 757	-21
Förändring av kundfordringar		325	-197
Förändring av kortfristiga fordringar		-17	-1 209
Förändring av leverantörsskulder		-306	4 753
Förändring av kortfristiga skulder		4 586	-6 160
Kassaflöde från den löpande verksamheten		24 249	18 807

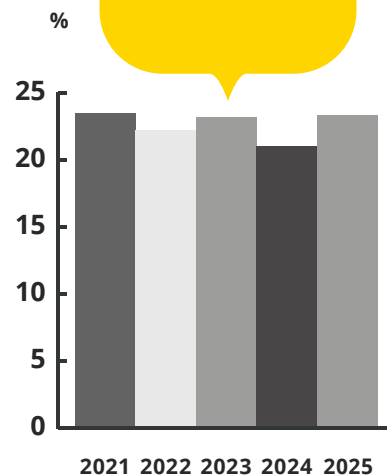
Tkr	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-2 053	-1 799
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		1 049	603
Erhållna (lämnade) koncernbidrag		-17 300	-10 300
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-16 251	-9 697
Årets kassaflöde		5 945	7 311
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		50 787	43 472
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		21	4
Likvida medel vid årets slut		56 753	50 787

Diagram

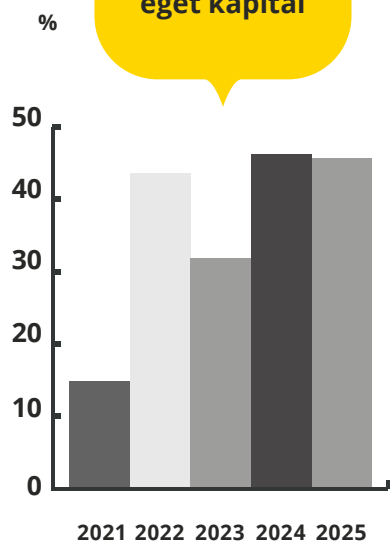
Sjukfrånvaro



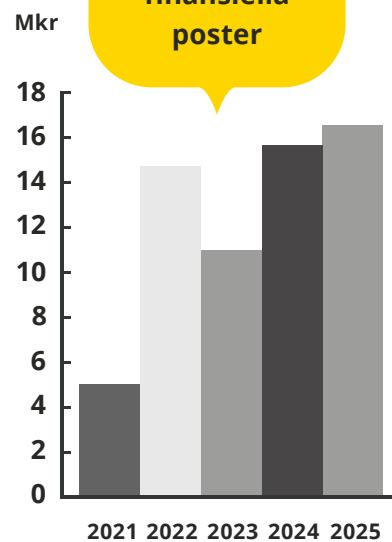
Soliditet



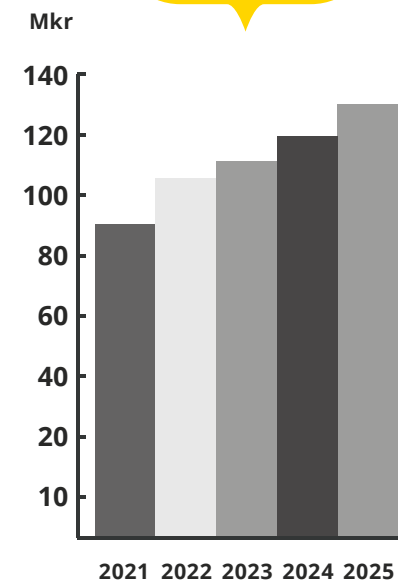
Avkastning på eget kapital



Resultat efter finansiella poster



Nettoomsättning



Noter

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Saldot på bolagets koncernkonto redovisas som fordring eller skuld på koncernföretag beroende på om bolaget har ett positivt eller negativt saldo på koncernkontot.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Nyttjandeperiod

Maskiner och inventarier	5-10 år
Förbättringsutgift på annans fastighet	3-20 år
Bilar och andra transportmedel	5 år
Markanläggningar	20 år

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

Stommar	50-80 år
Stammar	40 år
El	40 år
Inre ytskikt	10 år
Styr & regler	20 år
Hiss	30 år
Ventilation	30 år
Sprinkler	20 år
Köksinredning	30 år
Värme	40 år
Badrum	30 år
Fönster & dörrar	40 år
Solceller	30 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstod. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättning till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Avgiftsbestämda planer

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har inga förpliktelser att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas med kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Förmånsbestämda pensionsplaner

För förmånsbestämda pensionsförpliktelser har företaget en förpliktelse att lämna överenskomna ersättningar till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt risken att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag. Förmånsbestämda pensionsplaner redovisas i

enlighet med de förenklingsregler som finns i K3 kap. 28 punkt 18-22. Upab tryggar pensioner genom överföring av medel till en pensionsstiftelse. En avsättning redovisas endast om stiftelsens förmögenhet värderad till marknadsvärde understiger förpliktelsen. Överstiger stiftelsens förmögenhet förpliktelsen får inte någon tillgång redovisas.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Aktieägartillskott som erhållits utan att emittera aktier eller andra egetkapitalinstrument lämnats i utbyte redovisas direkt i eget kapital.

Återbetalda aktieägartillskott redovisas som en minskning av eget kapital när beslut om återbetalning fattats.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen. Med justerat eget kapital avses beskattat eget kapital samt den s k "eget kapitalandelen" av obeskattade reserver.

Avkastning på eget kapital (%)

Resultatet efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital.



Avkastning på sysselsatt kapital (%)

Resultat efter finansiella poster plus räntekostnader i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital. Med sysselsatt kapital avses balansomslutningen minskad med icke räntebärande skulder inklusive uppskjuten skatt i obeskattade reserver.

Avkastning på totalt kapital (%)

Resultat efter finansiella poster plus räntekostnader i procent av genomsnittlig balansomslutning.

Räntetäckningsgrad (ggr)

Resultat efter finansnetto plus finansiella kostnader av finansiella kostnader.

Sysselsatt kapital avser balansomslutningen minskad med icke räntebärande skulder inklusive uppskjuten skatt i obeskattade reserver.

Not 1 Anställda och personalkostnader

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Män	14	14
Kvinnor	12	12
	26	26
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 847	1 530
Övriga anställda	11 481	11 058
	13 328	12 588
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	423	381
Pensionskostnader för övriga anställda	967	990
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	4 302	4 026
	5 692	5 397
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	42 %	42 %
Andel män i styrelsen	58 %	58 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	33 %	33 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	67 %	67 %

Not 2 Bokslutsdispositioner

	2025	2024
Förändring av överavskrivningar	465	147
Lämnade kc-bidrag	-10 000	-17 300
Återföring periodiseringsfond		1 431
Avsättning till periodiseringsfond	-1 804	
	-11 339	-15 722



Not 3 Aktuell och upp skjuten skatt

	2025	2024
Aktuell skatt	1 115	81
Skatt på årets resultat	1 115	81
Redovisat resultat i skattepliktig verksamhet före skatt	5 240	113
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6 %)	1 080	23
Ej avdragsgilla kostnader	37	34
Ej skattepliktiga intäkter	-2	-1
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond		8
Effekt av ändrade skattesatser		18
Redovisad skattekostnad	1 115	81

Not 4 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	27	27
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	27	27
Ingående avskrivningar	-27	-19
Årets avskrivningar		-8
Utgående ackumulerade avskrivningar	-27	-27
Utgående redovisat värde	0	0

Avtal om avgångsvederlag

Mellan företaget och verkställande direktören gäller en uppsägningstid om sex (6) månader från VD:s sida och tolv (12) månader från företags sida. Vid uppsägning från företags sida erhålls ett avgångsvederlag som uppgår till 12 månadslöner som gäller vid uppsägningstidpunkten.

Utbetalningstakten styrs av VD:n. Avgångsvederlaget avräknas mot andra inkomster från ny anställning. Vid uppsägning från verkställande direktörens sida utgår inget avgångsvederlag.

Not 5 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	159 948	160 519
Inköp	987	754
Försäljningar/utrangeringar	-3 776	-1 325
Omklassificeringar	130	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	157 289	159 948
Ingående avskrivningar	-66 009	-62 374
Försäljningar/utrangeringar	3 713	583
Omklassificeringar		0
Årets avskrivningar	-4 219	-4 219
Utgående ackumulerade avskrivningar	-66 515	-66 010
	90 774	93 938
Utgående redovisat värde		
Taxeringsvärden byggnader	113 000	93 600
Taxeringsvärden mark	32 514	25 886
	145 514	119 486

Not 6 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	822	84
Nedlagda utgifter	2 757	1 657
Omklassificeringar	-1 213	-919
	2 366	822

Not 7 Förbättringsutgift på annan fastighet

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	792	792
Inköp	132	0
Försäljningar/utrangeringar		
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	924	792
Ingående avskrivningar	-589	-437
Försäljningar/utrangeringar		
Årets avskrivningar	-101	-152
Utgående ackumulerade avskrivningar	-690	-589
Utgående redovisat värde	234	203

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 733	12 782
Inköp	934	1 045
Försäljningar/utrangeringar	-974	-3 094
Omklassificeringar		0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 693	10 733
Ingående avskrivningar	-7 436	-9 279
Försäljningar/utrangeringar	604	3 021
Omklassificeringar		0
Årets avskrivningar	-1 166	-1 178
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 998	-7 436
Utgående redovisat värde	2 695	3 297

Not 9 Fordringar hos koncernföretag

	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar på koncernkonto	56 753	50 787
Långfristig skuld koncernföretag	-8 697	-5 316
Upplupen intäkt och ränta bank	-12	-8
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	48 044	45 463
Utgående redovisat värde	48 044	45 463

Not 10 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	826	826
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	826	826
Utgående redovisat värde	826	826

Not 11 Disposition av vinst eller förlust

	2025-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
Balanserad vinst	26 905
Årets vinst	4 125
	31 031
Disponeras så att i ny räkning överföres	31 031
	31 031

Not 12 Obeskattade reserver

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	165	630
Periodiseringsfond 2018	1 804	0
	1 969	630
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond		8

Not 13 Långfristiga skulder

	2025-12-31	2024-12-31
Långfristiga skulder som förfaller senare än ett år men före fem år	7 370	11 399
Långfristiga skulder som förfaller senare än fem år	82 627	75 770
	89 997	87 169

Not 14 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den minsta koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Umeå Kommunföretag AB med organisationsnummer 556051-9562 med säte i Umeå.

Revisions- berättelse

Till Bolagsstämman i
Umeå Parkerings AB,
org.nr 556131-0573

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Umeå Parkerings Aktiebolag för räkenskapsåret 2025-01-01 – 2025-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Umeå Parkerings Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Umeå Parkerings Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den

ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Revisionsberättelse

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med

grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även

utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Umeå Parkerings Aktiebolag för räkenskapsåret 2025-01-01 – 2025-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Umeå Parkerings Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Revisionsberättelse

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Umeå den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Joakim Åström

Auktoriserad revisor



Uttalande från företagsledningen ("Representation letter")

Ernst & Young AB

Att: Joakim Åström
Box 4017
904 02 UMEÅ

Umeå, mars 2026

Detta uttalande från företagsledningen utgör ett väsentligt underlag för att ni som revisorer ska kunna uttala er om huruvida årsredovisningen för Umeå Parkerings AB med bokslutsdatum 31 december 2025 ("bokslutsdagen") har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen samt för företaget tillämplig kompletterande normgivning, och ger en rättvisande bild av företagets resultat för räkenskapsåret och ekonomiska ställning per bokslutsdagen.

Jag är medveten om att revisorns granskning skall utföras i enlighet med International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige och att detta innebär att granskningen har utformats så att ni i första hand skall kunna avge ett omdöme om företagets årsredovisning i sin helhet. Det innebär att era granskningsåtgärder har begränsats till vad som ansetts nödvändigt för detta ändamål.

Mot denna bakgrund bekräftar jag, utifrån min kunskap och övertygelse och sedan jag gjort de undersökningar som jag funnit nödvändiga för att jag skulle vara fullt informerade, nedanstående uppgifter:

A. Årsredovisning och bokföring

1. Jag bekräftar att jag förstår styrelsens och VDs ansvar för att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpligt regelverk, på det sätt ansvaret beskrivs i uppdragsbrevet för revisionen. Det är min uppfattning att årsredovisningen är upprättad i enlighet med angivna redovisningsprinciper och att den ger en rättvisande bild av företagets resultat för räkenskapsåret, ekonomiska ställning per balansdagen samt kassaflödet under räkenskapsåret. Årsredovisningen innehåller inga väsentliga fel och inga väsentliga uppgifter har utelämnats. Inga väsentliga byten av redovisningsprinciper har skett under räkenskapsåret som inte upplysts om i årsredovisningen.
2. Den väsentliga informationen om redovisningsprinciper som tillämpats vid upprättande av årsredovisningen är beskrivna på ett ändamålsenligt sätt.
3. Jag anser att företaget har ett system av interna kontroller som anpassats för att upprätta en årsredovisning utan väsentliga felaktigheter, både till följd av oavsiktliga fel och till följd av oegentligheter.
4. Jag intygar att det utifrån min kunskap om bokslutet inte föreligger några felaktigheter som är väsentliga, varken enskilt eller sammantaget, för årsredovisningen i sin helhet.

B. Oegentligheter

1. Jag är medveten om att företagets styrelse och ledning har ansvar för utformning, upprättande och vidmakthållande av en intern kontrollstruktur för att förebygga och upptäcka oegentligheter.
2. Jag har informerat er om resultaten från min bedömning av risken för att årsredovisningen skulle kunna innehålla väsentliga fel till följd av oegentligheter.
3. Det har inte kommit till min kännedom att företagsledningen eller någon annan medarbetare med arbetsuppgifter inom den interna kontrollstrukturen har varit inblandad i några oegentligheter. Det har inte heller kommit till min kännedom att övrig personal varit inblandad i oegentligheter som kan komma att väsentligt påverka årsredovisningen. Jag har inte heller fått kännedom om några anklagelser om finansiella felaktigheter, inklusive kända oegentligheter och misstänkta oegentligheter (oberoende av källa och inkluderar anklagelser från s.k. "whistle-blowers") som skulle kunna påverka årsredovisningen väsentligt eller på annat sätt påverka företagets finansiella rapportering.

C. Efterlevnad av lagar och förordningar

1. Jag bekräftar att jag är ansvarig för att

företagets verksamhet bedrivs i enlighet med lagar och förordningar och att jag är ansvarig för att identifiera och åtgärda eventuella överträdelser av tillämpliga lagar eller förordningar, inklusive oegentligheter. Jag har informerat er om kända faktiska eller befarade överträdelser av lagar och förordningar, i den mån sådana förekommit.

D. Tillhandahållen information och bekräftelse om fullständighet i information och transaktioner

1. Jag har tillhandahållit

- Tillgång till all information, såsom räkenskapsmaterial och annan dokumentation, som är av betydelse för upprättande av årsredovisningen. Ni har också beretts tillfälle att intervjua de personer ni bedömt som nödvändiga för att erhålla revisionsbevis
- Annan information som ni har efterfrågat för revisionsändamål.

2. Samtliga affärshändelser har registrerats i den bokföring som ligger till grund för årsredovisningen jag.

3. Jag har informerat er om alla applikationer eller verktyg som använder artificiell

intelligens, inklusive generativ artificiell intelligens, som skulle kunna ha en direkt eller indirekt väsentlig effekt på årsredovisningen.

4. Ni har fått tillgång till samtliga protokoll från årsstämma, extra bolagsstämmor, styrelsemöten och styrelseutskott (och dessutom sammanfattningar från möten som nyligen hållits och där protokoll ännu inte föreligger) vilka ägt rum under 2025 till och med det senaste mötet. Ni har också fått tillgång till samtliga väsentliga avtal och överenskommelser.

5. Jag intygar att jag lämnat fullständiga uppgifter avseende närstående parter. Jag har lämnat upplysningar om företagets samtliga närstående parter och alla transaktioner med närstående parter som jag känner till. Transaktioner med närstående parter är redovisade på tillbörligt sätt i årsredovisningen.

6. Jag anser att de metoder, väsentliga antaganden och data som använts för bedömningsposter är ändamålsenliga och konsekvent tillämpade så att redovisningen upprättats och tilläggsupplysningar presenterats i enlighet med ÅRL.

7. Jag har informerat er om, och företaget har fullgjort, samtliga kontraktsenliga

åtaganden som kan ha en väsentlig effekt på årsredovisningen i händelse av överträdelse. Informationen omfattar alla lånevillkor, övriga villkor eller andra krav som hänför sig till samtliga utestående skulder.

8. Jag har informerat er om de eventuella obehöriga intrång i våra IT-system som antingen har inträffat, eller som tredje part (inklusive tillsynsmyndigheter och säkerhetskonsulter) har informerat oss om, under 2025 samt fram till dagens datum som skulle kunna ha en väsentlig påverkan på årsredovisningen. Jag har också informerat er om eventuella ransomware-attacker där vi har betalat, eller överväger att betala lösensumma, oavsett storleken på beloppet.

E. Tillgångar och skulder samt upplysningar

1. Jag bekräftar att de tillgångar och skulder som redovisats i balansräkningen är rätt klassificerade och värderade. Vidare bekräftar jag också att det inte föreligger information som innebär att ytterligare tillgångar, skulder eller upplysningar och/eller risker skulle ha redovisats/lämnats i årsredovisningen.
2. Inga förändringar planeras eller övervägs som skulle kunna medföra väsentliga förändringar i värderingen av balansposter eller klassifice-

ringen av tillgångar och skulder i årsredovisningen.

3. Alla skulder och eventalförpliktelser, inklusive de som omfattas av skriftliga eller muntliga garantier, är redovisade på tillbörligt sätt. Informationen i därtill hörande tilläggsupplysningar har utformats på ändamålsenligt sätt.
4. Det föreligger inga civilrättsliga tvister eller andra rättsliga krav, inklusive krav på skatter eller avgifter, som skulle kunna komma att påverka årsredovisningen utöver de som redovisats eller framgår av annan information i årsredovisningen.
5. Jag har redovisat och/eller upplyst om alla skulder som hänför sig till tvister och krav, både faktiska och möjliga, och har lämnat tilläggsupplysningar i not i årsredovisningen om alla lämnade garantier till tredje part.

F. Ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare

Inga ersättningar har utgivits och inga avtal om framtida ersättningar till styrelse eller ledande befattningshavare föreligger utöver vad som redovisats i årsredovisningen.

G. Händelser efter balansdagen

1. Det har inte förekommit några händelser efter räkenskapsårets slut som kräver ändring av eller upplysning i årsredovisningen eller tilläggsupplysningarna.

Med vänlig hälsning

Annika Ljungblad

Verkställande direktör

Gransknings- rapport

Till fullmäktige i Umeå kommun
Till årsstämman i Umeå Parkerings AB
Org nr 556131-0573

Granskningsrapport för år 2025

Vi av fullmäktige i Umeå kommun utsedda lekmanarevisorer, har granskat Umeå Parkerings AB:s verksamhet 2025. Vi har biträtt av sakkunniga från EY i vår granskning.

Styrelsen och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmanarevisorer-
nas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, kommunfullmäktiges ägardirektiv och god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Under året har vi följt styrelsens arbete via styrelseprotokoll och andra väsentliga ledningsdokument samt årsredovisningen för 2024. Vi har

också träffat den auktoriserade revisorn i bolaget för att stämma av våra respektive granskningsinsatser och resultatet av dessa.

Vår granskning omfattar en grundläggande granskning av den verksamhet som bolaget bedrivit under året. Den grundläggande granskningen har avrapporterats i en särskild granskningsredogörelse.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Umeå, mars 2026

Ulla-Britt Lindholm
Lekmanarevisor

Ewa Miller
Lekmanarevisor



Besöksadress: Skolgatan 65A

Postadress: Box 297, 901 06 Umeå

Telefon: 090-16 15 50

Hemsida: www.upab.se

E-post: kontakt@upab.se